

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ЭКСТЕРН ПЛЮС"

Место нахождения: 143512, Россия, Московская обл., Истринский р-н, пос. Огниково, д.5. Тел/факс +7(495) 151-8833, info@master-class24.ru, ИНН/КПП 7735130016/773501001, Р/с 40703810602470000029 в Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" г. Москва, К/с 30101810200000000593, БИК 044525593, ОКПО 32447398, ОКТМО 45348000, ОГРН 1147799008125.

От «27» июля 2021 г.
ПРИКАЗ № 07-УВР



О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

В целях минимизации рисков распространения случаев заболеваний новой коронавирусной инфекции в общеобразовательных организациях, руководствуясь частью 2 статьи 50, статьей 51 Федерального закона Российской Федерации от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы общеобразовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Методические рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» при осуществлении образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

С 1 сентября 2021 г. организовать следующий комплекс мероприятий в ЧУ СОШ «Экстерн плюс».

1. Организовать ежедневные «утренние фильтры» при входе в здание с обязательной термометрией учащихся, педагогов и персонала с занесением данных в соответствующие журналы.

Обеспечить условия для временной изоляции лиц с повышенной температурой до вызова скорой помощи или родителей. При обнаружении признаков заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк, головная боль) необходимо направить данных обучающихся домой, обеспечив незамедлительную изоляцию от коллектива до прихода сопровождающих (родителей/законных представителей). Незамедлительно направить информацию о заболевании детей в обслуживающую поликлинику. Отсутствующие по любой причине более одного дня обучающиеся допускаются к занятиям только с медицинской справкой.

Ответственный: фельдшер Добрынкина Г.А.

2. Не допускать скопления обучающихся. Использовать все входы в здание.

Ответственный: зам. директора по безопасности Пальчиков В.Н., тьюторы, классные руководители, воспитатели.

3. Обеспечить проведение ежедневной влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Ответственный: зам. директора по безопасности Пальчиков В.Н.

4. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы.

Ответственный: зам. директора по безопасности Пальчиков В.Н.

5. Обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, одноразовых полотенец или электрополотенец.

Исполнитель: Помощник директора по административной работе Михалев А.В.
тел.: +7-985-000-2916

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ЭКСТЕРН ПЛЮС"

Место нахождения: 143512, Россия, Московская обл., Истринский р-н, пос. Огниково, д.5. **Тел/факс** +7(495) 151-8833, info@master-class24.ru, **ИНН/КПП** 7735130016/773501001, **Р/с** 40703810602470000029 в Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" г. Москва, **К/с** 30101810200000000593, **БИК** 044525593, **ОКПО** 32447398, **ОКТМО** 45348000, **ОГРН** 1147799008125.

Ответственный: зам. директора по безопасности Пальчиков В.Н.

6. Обеспечить проведение генеральной уборки всех помещений не реже 1 раза в неделю.

Ответственный: зам. директора по безопасности Пальчиков В.Н.

7. Обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного и иных организационных процессов.

Ответственный: фельдшер Добрынкина Г.А.

8. Питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

Ответственный: фельдшер Добрынкина Г.А.

9. Прием детей, перенесших заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в организации.

Ответственный: фельдшер Добрынкина Г.А.

10. Обеспечить закрепление за каждым классом отдельного кабинета. Проведение занятий в актовом, спортивном зале допускать только для одного класса.

Ответственный: зам. директора по УВР Горбачева Н.И.

11. Организовать работу по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).

Ответственный: зам. директора по УВР Горбачева Н.И.

12. Не допускать проведение массовых мероприятий с участием разных классов (школ).

Ответственный: исполнительный директор Миронова М.В.

13. Обеспечить на пансионе соблюдение санитарного режима.

Ответственный: зам. директора по пансиону Волосатова Е.С.

Сроки исполнения: с 01 сентября 2021 года до 31 декабря 2021 года.

Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор ЧУ СОШ «ЭКСТЕРН ПЛЮС» _____

Каменская Е.В.



С приказом ознакомлены:

Горбачева Н.И. _____

Миронова М.В. _____

Волосатова Е.С. _____

Пальчиков В.Н. _____

Добрынкина Г.А. _____

Исполнитель: Помощник директора по административной работе Михалев А.В.

тел.: +7-985-000-2916