



**МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

11.06.2020 № ПР-401

г. Красногорск

О проведении единого государственного экзамена
на территории Московской области в 2020 году

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.06.2020 № 842 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок), особенностями проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2020 № 294/651 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 01.06.2020 № 02-32 «О направлении рекомендаций по подготовке и проведению ЕГЭ в 2020 году в условиях распространения COVID-19» (далее соответственно – Рособрнадзор, письмо Рособрнадзора от 01.06.2020 № 02-32), П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести единый государственный экзамен (далее – ЕГЭ) в 2020 году на территории Московской области в 2020 году в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ.

005388 ❁

2. Утвердить прилагаемые:

список пунктов проверки заданий участников единого государственного экзамена в Московской области (далее – ППЗ);

список руководителей пунктов проверки заданий участников единого государственного экзамена в Московской области.

3. Определить места работы конфликтной комиссии Московской области (далее – КК) на базе:

1) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Мытищинский колледж» (далее – Колледж);

2) регионального центра обработки информации государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее соответственно – РЦОИ, АСОУ).

4. Определить места организации Ситуационных центров по осуществлению онлайн-видеонаблюдения за соблюдением порядка проведения ЕГЭ (далее – Ситуационные центры) на базе:

1) РЦОИ;

2) государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (далее – университет «Дубна»);

3) государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» (далее – ГСГУ);

4) государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее – Технологический университет);

5) государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета (далее – МГОУ);

6) государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (далее – ГГТУ);

7) Истринского профессионального колледжа – филиала государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»;

8) Гуманитарно-педагогического колледжа государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет».

5. Исполняющему обязанности ректора АСОУ Лубскому А.А., ректору университета «Дубна» Фурсаеву Д.В., ректору ГСГУ Леоновой Ж.К., ректору Технологического университета Старцевой Т.Е., исполняющему обязанности ректора МГОУ Запалицкой В.С., ректору ГГТУ Юсуповой Н.Г.:

1) организовать и обеспечить деятельность Ситуационных центров в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов, направленных письмом Рособнадзора от 01.06.2020 № 02-32;

2) назначить кураторов Ситуационных центров, ответственных за организацию, работу и организационно-технологическое сопровождение деятельности Ситуационного центра.

6. Управлению государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования организовать:

1) проведение ЕГЭ в соответствии с требованиями Порядка и Особенности;

2) работу телефонов оперативной «горячей линии» по вопросам организации и проведения ЕГЭ;

3) аккредитацию общественных наблюдателей и представителей средств массовой информации при проведении ЕГЭ в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), Ситуационных центрах, КК и ППЗ;

4) мониторинг готовности ППЭ к каждому экзамену;

5) информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ЕГЭ, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ, через органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО);

6) ознакомление участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ по всем учебным предметам, в сроки, установленные Порядком, через МОУО;

7) информирование участников ЕГЭ о решениях государственной экзаменационной комиссии Московской области (далее – ГЭК) и КК по вопросам изменения и (или) аннулирования результатов ЕГЭ по соответствующему учебному предмету с использованием официального сайта РЦОИ;

8) информирование по вопросам организации и проведения ЕГЭ совместно с управлением информационно-аналитической работы путем взаимодействия со средствами массовой информации, ведения раздела

на официальном сайте Министерства образования Московской области (далее – Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

7. Управлению государственного контроля (надзора) в сфере образования:

1) осуществить мониторинг выявленных нарушений установленного Порядка в день проведения ЕГЭ лицами, привлекаемыми к проведению ЕГЭ, участниками ЕГЭ в соответствии с информацией, полученной от членов ГЭК, общественных наблюдателей, онлайн-наблюдателей в Ситуационных центрах;

2) направить сведения о выявленных нарушениях в Рособрнадзор и в ГЭК для принятия решения по фактам нарушения Порядка.

8. Управлению информационно-аналитической работы осуществлять:

1) размещение информации по вопросам проведения ЕГЭ на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;

2) взаимодействие со средствами массовой информации, Рособрнадзором по вопросам информационного сопровождения организации и проведения ЕГЭ на территории Московской области.

9. Исполняющему обязанности ректора АСОУ А.А. Лубскому:

1) создать условия для работы ППЗ, в том числе назначить ответственных за организацию и обеспечение работы ППЗ, дежурных на входе и в помещениях ППЗ и обеспечить соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов в соответствии с письмом Рособрнадзора от 01.06.2020 № 02-32;

2) назначить ответственных за организацию и обеспечение работы КК;

3) обеспечить:

работу РЦОИ, осуществляющего организационное и технологическое обеспечение проведения ЕГЭ, в том числе технологическое обеспечение работы ГЭК, предметных комиссий Московской области (далее – ПК), КК;

онлайн-трансляцию проведения ЕГЭ из всех ППЭ, за исключением ППЭ, организованных на дому, задействованных при проведении ЕГЭ, помещений для работы ПК и КК;

организационно-технологическое сопровождение функционирования систем видеонаблюдения в РЦОИ, ППЭ, аудиториях ППЭ, ППЗ, помещениях для работы КК;

хранение и передачу видеозаписей по запросу Министерства, Рособрнадзора;

применение в ППЭ технологии передачи экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ЕГЭ с использованием сети «Интернет», печати ЭМ ЕГЭ в

аудиториях и сканирования ЭМ в ППЭ, за исключением ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских учреждений, ППЭ, организованных для обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и учреждениях для несовершеннолетних лиц, подозреваемых, обвиняемых, содержащихся под стражей, а также для ППЭ, в которых используются экзаменационные материалы, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля;

осуществление мониторинга подготовки и проведения ЕГЭ в ППЭ посредством Интернет-ресурса «Мониторинг готовности ППЭ»;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании ЭМ, в том числе при определении мест хранения ЭМ;

получение и распределение ЭМ ЕГЭ по ППЭ на территории Управления специальной связи по городу Москве и Московской области (далее – УСС);

получение ЭМ ЕГЭ, отсканированных изображений ЭМ ЕГЭ для последующей обработки;

сканирование бланков ЕГЭ и (или) загрузку отсканированных бланков ЕГЭ в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) в день проведения ЕГЭ по соответствующему учебному предмету в соответствии с установленными на федеральном уровне требованиями;

получение из ППЭ и хранение оригиналов бланков ЕГЭ, а также неиспользованных и использованных ЭМ ЕГЭ;

обработку бланков ЕГЭ по всем учебным предметам, включая проверку ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, а также файлов аудиозаписи устных ответов ЕГЭ по иностранным языкам в соответствии со сроками, определенными Порядком;

предоставление в Министерство оперативной информации о ходе проведения ЕГЭ, количестве явившихся участников, своевременности печати и сканирования ЭМ в ППЭ, функционировании систем видеонаблюдения, результатах и качестве трансляции ЕГЭ на специализированный портал в сети «Интернет» с доменным именем «smotriege.ru» (далее – Портал «smotriege.ru») в день проведения экзамена;

предоставление в Министерство результатов проверки экзаменационных работ участников ЕГЭ в день получения от федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования»;

незамедлительное направление в МОУО результатов ЕГЭ после утверждения председателем ГЭК;

своевременное размещение результатов ЕГЭ и образов бланков ЕГЭ на сайте РЦОИ, в том числе измененных и (или) аннулированных результатов экзаменов;

работу КК с использованием автоматизированной системы приема заявлений на апелляции по ЕГЭ посредством программно-аппаратного комплекса «Электронная очередь» и модуля видео-конференц-связи типового программного решения для КК;

4) в срок до 15.06.2020 осуществить приемку готовности РЦОИ;

5) организовать:

информационное обеспечение работы ГЭК, ПК, КК, Министерства, МОУО, государственных общеобразовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области, муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области и автономных некоммерческих общеобразовательных организаций в Московской области (далее – общеобразовательные организации) в части организации и проведения ЕГЭ;

своевременное формирование и предоставление председателю ГЭК списков участников ЕГЭ: удаленных в связи с нарушением ими установленного Порядка, досрочно завершивших экзамен по объективным причинам, внесенных в РИС с нарушениями правил формирования РИС;

деятельность ПК в соответствии с расписанием проведения ЕГЭ и с учетом сроков обработки бланков ЕГЭ по учебным предметам, установленных Порядком;

инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов по проведению ЕГЭ, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, способных повлечь привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством;

работу телефонов «горячей линии» с МОУО и ППЭ по вопросам организационного и технологического обеспечения ЕГЭ;

подготовку статистических и аналитических материалов по результатам ЕГЭ и результатам работы ПК до 20.08.2020.

10. Директору Колледжа В.В. Карпееву:

- 1) создать условия для работы КК;
- 2) назначить ответственных за организацию и обеспечение работы КК, в том числе дежурных в помещениях для работы КК;
- 3) обеспечить соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, направленных письмом Рособнадзора от 01.06.2020 № 02-32.

11. Исполняющему обязанности ректора МГОУ В.С. Запалацкой:

- 1) создать условия для работы ППЗ;
- 2) назначить ответственных за организацию и обеспечение работы ППЗ, в том числе дежурных в помещениях ППЗ;
- 3) обеспечить соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, направленных письмом Рособнадзора от 01.06.2020 № 02-32.

12. Рекомендовать руководителям МОУО:

1) создать условия для работы ППЭ в соответствии со Стандартом по организации работы образовательных организаций, на базе которых организованы пункты проведения экзаменов для проведения единого государственного экзамена, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), утвержденным распоряжением первого заместителя Председателя Правительства Московской области от 29.05.2020 № 44-р «Об утверждении Стандарта по организации работы образовательных организаций, на базе которых организованы пункты проведения экзаменов для проведения единого государственного экзамена, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (далее – Стандарт) и обеспечить соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, направленных письмом Рособнадзора от 01.06.2020 № 02-32;

2) осуществить проверку готовности ППЭ не позднее 15.06.2020, протоколы готовности ППЭ предоставить в Министерство в срок до 16.06.2020;

3) обеспечить:

проверку готовности ППЭ, не позднее, чем за один день до начала экзамена, и направление актов готовности ППЭ в Министерство в день, предшествующий экзамену;

использование технологии передачи ЭМ ЕГЭ по сети «Интернет», печати ЭМ ЕГЭ в аудиториях ППЭ и сканирования ЭМ в ППЭ;

своевременное получение ЭМ ЕГЭ с использованием сети «Интернет» и на бумажном носителе от УСС;

использование технологии печати ЭМ ЕГЭ в аудитории ППЭ и сканирования ЭМ в ППЭ;

своевременное сканирование ЭМ в ППЭ и передачу в РЦОИ для обработки;

хранение бланков и контрольных измерительных материалов ЕГЭ в ППЭ до направления в РЦОИ;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании ЭМ, в том числе при определении мест хранения ЭМ;

функционирование средств видеонаблюдения, установленных в ППЭ, в соответствии с требованиями Порядка;

онлайн-трансляцию из всех аудиторий ППЭ на Портал «smotriega.ru»;

информирование участников ЕГЭ о ведении во время ЕГЭ в ППЭ и аудиториях видеозаписи;

доставку участников ЕГЭ из числа выпускников текущего года в ППЭ и обратно с соблюдением установленных требований при организованном перемещении выпускников текущего года и соблюдением требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, направленных письмом Рособрнадзора от 01.06.2020 № 02-32;

безопасность жизнедеятельности участников ЕГЭ при проведении ЕГЭ и соблюдение установленных требований проведения ЕГЭ;

направление в ППЭ информации об участниках ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья и проведение ЕГЭ в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в соответствии с требованиями Порядка;

ознакомление участников ЕГЭ с требованиями Порядка, в том числе в день проведения экзамена в ППЭ (выдача под подпись памятки о правилах проведения экзаменов в ППЭ);

явку членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ЕГЭ, технических специалистов в ППЭ, членов КК, экспертов ПК на проверку заданий экзаменационных работ и рассмотрение апелляций участников ЕГЭ;

своевременное информирование участников ЕГЭ о местах и сроках проведения ЕГЭ, об основаниях для удаления с ЕГЭ, о результатах ЕГЭ, включая измененные и (или) аннулированные результаты, а также о

сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;

взаимодействие с Министерством, РЦОИ, ГЭК, КК;

взаимодействие с учреждениями здравоохранения, Министерства внутренних дел Российской Федерации, энергообеспечения, интернет-обеспечения;

4) организовать проведение инструктажа, а также информирование под подпись лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов по проведению ЕГЭ, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, способных повлечь привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении ЕГЭ;

5) возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций по осуществлению контроля за участием сотрудников общеобразовательных организаций в проведении ЕГЭ, качественное выполнение ими обязанностей, неукоснительное соблюдение инструкций в соответствии с требованиями Порядка;

б) возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций, на базе которых созданы ППЭ:

за обеспечение работоспособности оборудования, установленного в ППЭ для проведения ЕГЭ и его сохранность;

за соблюдение требований Стандарта и санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов в соответствии с письмом Рособнадзора от 01.06.2020 № 02-32.

13. Настоящий приказ вступает в силу с 15.06.2020.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Московской области Михайлову Е.А.

Министр образования
Московской области

И.А. Каклюгина

УТВЕРЖДЕН
приказом министра образования
Московской области
от 11.06.2020 № ПР-401

СПИСОК

пунктов проверки заданий участников единого государственного экзамена в
Московской области

№ п/п	Наименование образовательной организации, на базе которой создан пункт проверки заданий	Адрес пункта проверки заданий
1	2	3
1	Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области Московский государственный областной университет	г. Мытищи, ул. В.Волошиной, д.24
2	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Академия социального управления»	г. Москва, Староватутинский проезд, д.8

УТВЕРЖДЕН
приказом министра образования
Московской области
от 11.06.2020 № 17Р-401

СПИСОК

руководителей пунктов проверки заданий участников единого
государственного экзамена в Московской области

№ п/п	Наименование образовательной организации, на базе которой создан пункт проверки заданий	Фамилия, имя, отчество руководителя	Место работы, занимаемая должность
1	2	3	4
1	Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области Московский государственный областной университет	Гаврилов Александр Юрьевич	Заместитель начальника Управления организации и контроля качества образовательной деятельности Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета
2	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Академия социального управления»	Шатохина Александра Александровна	Специалист по учебно-методической работе отдела координации научно-исследовательской деятельности Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Академия социального управления»